



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उपखण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 109]

नई दिल्ली, बुधवार, मार्च 24, 1976/चैत्र 4, 1898

No. 109]

NEW DELHI, WEDNESDAY, MARCH 24, 1976/CHAITRA 4, 1898

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके ।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

NOTIFICATION

New Delhi, the 23rd March 1976

G.S.R. 248(E).—In exercise of the powers conferred by clauses (a) and (b) of sub-section (1) of section 642 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) and all other powers hereunto enabling, the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Companies (Central Government's) General Rules and Forms, 1956, namely:—

1. These rules may be called the Companies (Central Government's) General Rules and Forms (Second Amendment) Rules, 1976.

2. In Annexure 'A' to the Companies (Central Government's) General Rules and Forms, 1956,—

(1) for Form No. 25A the following Form shall be substituted, namely:—

Form No. 25A

"Registration No. of Company.....

Nominal Capital Rs.....

THE COMPANIES ACT, 1956

FORM OF APPLICATION TO THE CENTRAL GOVERNMENT FOR APPROVAL OF APPOINTMENT,,
RE-APPOINTMENT AND REMUNERATION PAYABLE TO MANAGING/WHOLE-TIME
DIRECTOR(S) OR MANAGER.

Pursuant to Sections 269, 311 and 388

1. (a) Name of Company:
(b) Address of its registered office:
(c) Date of its registration:
2. Main Business;
3. Details of the capital structure of the company:
4. Particulars of shares held by foreigners or proposed to be issued to foreigners, if any:
5. Nature and form of the existing management:

- (i) Is the Company managed by
 - (a) Board of Directors?
 - (b) Managing/Whole-time Directors?
 - (c) Manager?

Give full details indicating the date from which the arrangement has been at work.

- (ii) Particulars of remuneration payable to Managing/Whole-time Director/Manager.
- (iii) Nature of services rendered by the Managing/Whole-time Director/Manager.
- (iv) Particulars of commission, allowances, fees, salaries and perquisites, if any, payable to Director(s) not indicated against sub-item (ii) above.

6. Proposal for which Central Government's approval is sought and the reasons therefor.

7. Particulars of remuneration payable to proposed Managing/Whole-time Director/Manager.

Proposed to be paid
by the applicant
Company

Payable by other
companies
(if any)

Rs.

Rs.

- (i) Salary
- (ii) Bonus
- (iii) Fees
- (iv) Commission
- (v) Perquisites and their money value; and
- (vi) For other services or in any other capacity e.g. guarantee commission, consultancy or professional charges (give details of services rendered or capacity held)

8. Consideration on which the proposed remuneration has been fixed.

9. Direct and indirect interest of Directors, Manager in selling/buying agencies, Distributors, if any (Give full particulars indicating the financial benefit derived during the last three years and names of Directors concerned).

10. Details of remuneration payable to any relative of Managing/Whole-time Director.

11. (i) Do the Articles of Association provide for the appointment of managing/whole-time director/manager (Give reference to them); if not, please indicate in full detail, the authority under which the proposed appointments are to be made.

(ii) Has the proposal, for which Government's approval has been sought, been approved by the Board of directors of the company or by the company in general meeting?

(iii) If the proposal involves any increase in the number of managing or whole-time directors or if the proposal is initially to appoint more than one managing or whole-time director, the full reasons justifying the same and also the division of duties and responsibilities between the managing/whole-time directors should be furnished.

(iv) The names of newspapers in which the notices under Section 640B have been published alongwith the dates thereof.

12. If the proposed Managing/Whole-time Director/Manager was previously under the employment of the company, particulars of the post held by him and remuneration drawn by him during the last three years.

13. Nature of services to be rendered by the Managing/Whole-time Director/Manager as such for which the remuneration proposed above is to be paid.

14. Whether the Managing/Whole-time Director suffers from any of the disqualifications mentioned in Section 267/385 of the Companies Act, 1956.

15. Is the proposed Managing/Whole-time Director/Manager working in any other Company as Managing/Whole-time Director/Employee; if so, given details indicating the remuneration drawn by him during the last three years.

16. Was the proposed Managing/Whole-time Director/Manager involved at any time in proceedings under any of the following Acts or is any such proceeding pending?

(1) The Indian Stamps Act, 1899 (2 of 1899)

(ii) The Central Excises and Salt Act 1944 (1 of 1944)

- (iii) The Imports and Exports (Control) Act, 1947 (18 of 1947)
- (iv) The Prevention of Food Adulteration Act, 1954 (37 of 1954)
- (v) The Essential Commodities Act, 1955 (10 of 1955)
- (vi) The Companies Act, 1956 (1 of 1956)
- (vii) The Wealth-Tax Act, 1957 (27 of 1957)
- (viii) The Income-tax Act, 1961 (43 of 1961)
- (ix) The Customs Act, 1962 (52 of 1962)
- (x) The Gold Control Act, 1968 (45 of 1968)
- (xi) The Foreign Exchange Regulation Act, 1973 (46 of 1973)

17. Effective Capital on ——— (date of last Balance Sheet) Rs.

- (i) Paid-up Capital:
- (ii) Share premium;
- (iii) Reserves & Surplus (Annex details):
- (iv) Long-term loans (including deposits received, if any):
- (a) Secured
- (b) Unsecured
- Less: Investment ———
- Less: Accumulated losses and preliminary expenses not written off: ———
- Effective Capital: ———

18. Working results for the last three years ended ——— 19 19 19

Ra.

- (i) Turnover:
- (ii) Net Profits as per Section 198:
- (iii) Director's/Manager's remuneration (Give details)
 - (1) Sitting fees:
 - (2) Salary:
 - (3) Commission:
 - (4) Bonus:
 - (5) Perquisites and their money value:
- (iv) Rate and amount of Dividend declared on Equity Shares:
- (v) Percentage which the total managerial remuneration bears to the net profits:

19. Name and address of the present Auditors:

20. Date on which a copy of the application together with enclosures was sent to the Registrar of Companies:

Declaration.—To the best of my/our knowledge and belief, the information given in this application and its annexures is correct and complete.

Signature.
Designation.

Date:

NOTES 1.—This form should be accompanied by the Annexures as per list given below.

2. Where minimum remuneration is payable to Managing/Whole-time Director/Manager by the company, an application in Form No. 25C should also be submitted.

LIST OF ANNEXURES

I. Details regarding Directors/Manager (These should be given in the form given below).

II. Particulars including age, qualification and experience of Director/Manager for whose appointment/re-appointment/remuneration approval is sought. The nationality of the proposed appointee may also be indicated.

III. A copy of the existing and/or proposed agreement, if any.

IV. Copy of the resolution of the Board/General Body.

V. In case of re-appointment, copy of the earlier order of approval.

VI. Articles of association, (one copy) revised up-to-date, marking the relevant article or the authority under which the appointment is made.

VII. Names and dates of newspapers in which the notices were published as required under section 640B of the Act.—Certified copy or newspaper clipping to be attached.

VIII. A copy each of the annual accounts of the company for the last three preceding years.

IX. In case no business/production has commenced or accounts not audited, furnish the following:—

- (i) Copy of prospectus, if any;
- (ii) Particulars of Capital proposed;
- (iii) Amount of long term loans and sources of such loans;
- (iv) Expected date of commencement of production/business;
- (v) Estimated turnover and profits for the next three years;
- (vi) Details of Industrial Licence, if any;
- (vii) Extent of foreign collaboration, if any.

X. Treasury challan in token of payment of fee pursuant to the Companies (Fees on Applications) Rules, 1968.

DETAILS OF DIRECTORS AND MANAGERS

S. No.	Name	Nationality	Other director-ship(s) office(s) held	Number of shares held	Remuneration		Proposed changes if any
					Amount	Nature (State Salary, Commission, fees etc. as the case may be)	

Director
(indicate whether managing
or wholetime director)

Manager

(ii) for Form No. 25C, the following Form shall be substituted, namely:—

“Registration No. of Company—

FORM No. 25C

Nominal Capital Rs. —

THE COMPANIES ACT, 1956

FORM OF APPLICATION TO THE CENTRAL GOVERNMENT FOR APPROVAL TO PAYMENT OF MINIMUM REMUNERATION TO OR REMUNERATION IN EXCESS OF THE LIMITS PRESCRIBED UNDER SECTION 309(3) TO MANAGING/WHOLE-TIME DIRECTOR/MANAGER.

Pursuant to Sections 198(4) and 309(3)/387

1. Name of the company together with its address of registered office, date of incorporation and its principal business.

2. Details of the existing capital structure of the company.

3. (a) The proposal for which Central Government's approval is sought and the reasons therefor.

(b) Was the appointment of Managing Director/Whole-time Director/Manager made with the approval of the Central Government? If so indicate the number and date of sanction of Government?

(c) Particulars of remuneration for other services or in any other capacity e.g. guarantee commission, consultancy or professional charges payable to the Managing Director/Whole-time Director/Manager by the applicant company or other companies.

4. Nature of the form of management:—

(i) Is the Company managed by

(a) Board of Directors?

(b) Managing Director(s)?

(c) Whole-time Director(s)?

(d) Manager?

[Give full details]

(ii) Date of appointment of the Managing Director/Whole-time Director/Manager and the tenure for which he was appointed as such.

(iii) Particulars about remuneration including bonus, commission, salary, and perquisites payable to Managing/whole-time Director/Manager.

(iv) Nature of services rendered by Managing/Whole-time Director/Manager as such for which the remuneration mentioned above is being paid.

(v) The names of Directors and extent of their shareholdings in the Company.

(vi) Particulars of commission, allowances and fees or salaries and perquisites payable to directors.

5. Particulars of shares held by foreigners or proposed to be issued to foreigners, if any.
6. Interests of Director/Manager, whether directly or indirectly, in selling/buying agencies or Distributors, if any, (Give full particulars indicating the financial benefit derived during the last three years and the names of Directors concerned).
7. Has the proposal, for which Government's approval has been sought, been approved by the Board of Directors/General body, if so, a copy of the resolution should be furnished.
8. Is the proposed Managing/Whole-time Director/Manager working in any other company as Managing/Whole-time Director/Employee; if so, give details indicating the remuneration drawn by him during the last three years.
9. Was the proposed Managing/Whole-time Director/Manager involved at any time in proceedings under any of the following Acts; or is any such proceeding pending?
 - (i) The Indian Stamps Act, 1899 (2 of 1899).
 - (ii) The Central Excises and Salt Act, 1944 (1 of 1944).
 - (iii) The Imports and Exports Control Act, 1947 (18 of 1947).
 - (iv) The Prevention of Food Adulteration Act, 1954 (37 of 1954).
 - (v) The Essential Commodities Act, 1955 (10 of 1955).
 - (vi) The Companies Act, 1956 (1 of 1956).
 - (vii) The Wealth Tax Act, 1957 (27 of 1957).
 - (viii) The Income-tax Act, 1961 (43 of 1961).
 - (ix) The Customs Act, 1962 (52 of 1962).
 - (x) The Gold Control Act, 1968 (45 of 1968).
 - (xi) The Foreign Exchange Regulation Act, 1973 (46 of 1973).
10. (A) The effective capital of the company as on the date of the last balance sheet calculated is as follows:—
 - (i) Paid-up capital Rs. ———
 - (ii) Share Premium Rs. ———
 - (iii) Reserves and Surplus (excluding taxation, reserves, depreciation reserves, gratuity etc. Rs. ———

(iv) Long term loans (including deposits, if any) Rs. _____

(a) Secured Rs. _____

(b) Un-secured Rs. _____

Less investments Rs. _____

Total Rs. _____

(B) Total accumulated losses and preliminary expenses not written of Rs. _____

(C) Amount of depreciation provided for upto Rs. _____

11. Working results of the company for the last three years:—

Year ended		
19—	19—	19—
Rs.	Rs.	Rs.

(i) Paid-up capital

(ii) Turn-over

(iii) Net profits under section 198

(iv) Directors' remuneration:—

(a) Number of Directors _____

(b) Sitting fees _____

(c) Commission _____

(v) Managing Director's/ Whole-time Director's/ Manager's/ Manager's remuneration:—

(a) Salary _____

(b) Commission _____

(c) Bonus _____

(d) Perquisites and the money value thereof _____

(vi) Dividend declared on equity shares (rate and quantum) _____

(vii) Percentage which total managerial remuneration bears to the net profits _____

12. Name and address of the present auditors of the company.

13. Declaration—To the best of my/our knowledge and belief, the information given in this application and its annexures is correct and complete.

Signature.

Designation.

Dated this day of 19

NOTE.—This form should be accompanied by the Annexures as per list given below:

LIST OF ANNEXURES

1. One copy of the Memorandum and Articles of Association of the company.
2. One copy of the agreement entered into with the Managing/Whole-time Director.
3. One copy each of the audited accounts, directors' report and auditors' report of the company for the last three years.
4. Treasury challan in token of payment of fee pursuant to the Companies (Fees on Application) Rules, 1968."

[No. F. 5/3/75-CL-V.]

P. B. MENON, Jt. Secy.

विधि, म्याग और कम्पनी कार्य मंत्रालय

[(कम्पनी कार्य विभाग)]

[अधिसूचना]

[नई दिल्ली, 23 मार्च, 1976]

सा० का० नि० 248(अ).—कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 642 की उपधारा (1) के खण्ड (क) और (ख) द्वारा प्रदत्त शक्तियों तथा उसे समर्थ बनाने वाली अन्य सभी शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार, कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप, 1956 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनानी है, अर्थात् :—

1. इन नियमों का संक्षिप्त नाम कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप (द्वितीय संशोधन) नियम, 1976 है ।

2. कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप, 1956 के उपाबन्ध 'क' में,—

(i) प्ररूप संख्या 25क के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :—

प्ररूप संख्या 25क

"कम्पनी की रजिस्ट्रीकरण संख्या

नामीय पूजी रुपए

कम्पनी अधिनियम, 1956

प्रबन्ध/पूर्णकालिक निवेशक और प्रबन्धक की नियुक्ति अथवा पुनर्नियुक्ति और उन्हें बेय पारिभ्रमिक के अनुमोदन के लिए केन्द्रीय सरकार को आवेदन का प्ररूप

धारा 269, 311 और 388 के अनुसरण में

1. (क) कम्पनी का नाम :
- (ख) रजिस्ट्रीकृत कार्यालय का पता :
- (ग) उसके रजिस्ट्रीकरण की तारीख :

2. मुख्य कारबार :
 3. कम्पनी की पूंजी की संरचना के ब्यौरे :
 4. विदेशियों द्वारा धृत या विदेशियों को निर्गमित किए जाने के लिए प्रस्थापित श्रेयों की विशिष्टियां :
 5. प्रबन्ध की विद्यमान प्रकृति और रूप :
 - (i) कम्पनी का प्रबन्ध निम्नलिखित में से किसके द्वारा किया जा रहा है --
 - (क) निदेशक बोर्ड ?
 - (ख) प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक ?
 - (ग) प्रबन्धक ?
- पुरे ब्यौरों का तथा जिस तारीख से यह व्यवस्था चल रही है उसका भी उल्लेख कीजिए ।
- (ii) प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक को देय पारिश्रमिक की विशिष्टियां ।
 - (iii) प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक द्वारा की जा रही सेवाओं की प्रकृति ।
 - (iv) निदेशकों को देय कमीशन, भत्तों, फीसों, वेतनों तथा परिलब्धियों की, यदि कोई हों, जो ऊपर उप-मद (ii) के सामने नहीं दिखाए गए हैं, विशिष्टियां ।
6. वह प्रस्थापना जिसके लिए केन्द्रीय सरकार का अनुमोदन ईप्सित है और उसके कारण ।
 7. प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक को दिए जाने के लिए प्रस्थापित पारिश्रमिक की बाबत विशिष्टियां ।

आवेदक कम्पनी द्वारा अन्य कम्पनियों, (यदि दिए जाने के लिए कोई हों) द्वारा देय प्रस्थापित

रु०

रु०

- (i) वेतन
- (ii) बोनस
- (iii) फीस
- (iv) कमीशन

- (v) परिलब्धियां और उनका रूपों में मूल्य; और
 - (vi) किन्हीं अन्य सेवाओं के लिए या किसी अन्य हैसियत से, जैसे, गारण्टी कमीशन, परामर्श या वृत्तिक प्रभार (की गई सेवाओं और धृत हैसियत के ब्यौरे दीजिए)
8. वे सेवाएं जिनके प्रतिफलस्वरूप प्रस्थापित पारिश्रमिक नियत किया गया है।
 9. एजेंसियां/वितरण-कार्य, यदि कोई हों, विक्रय/क्रय करने में निदेशकों/प्रबन्धक का प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष हित (गत तीन वर्षों के दौरान उठाए गए वित्तीय फायदों और सम्बन्धित निदेशकों के नाम दर्शाते हुए पूरी विधिष्टियां दीजिए)।
 10. प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक के किसी सम्बन्धी को देय पारिश्रमिक के ब्यौरे।
 11. (i) क्या संगम-अनुच्छेदों में प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक को नियुक्ति के लिए कोई व्यवस्था है (उनका उल्लेख कीजिए); यदि नहीं, तो कृपया पूरा उल्लेख कीजिए कि प्रस्थापित नियुक्तियां किस प्राधिकार के अन्तर्गत की जानी हैं।
 - (ii) क्या वह प्रस्थापना, जिसके लिए सरकार का अनुमोदन ईप्सित है, कम्पनी के निदेशक बोर्ड द्वारा अथवा साधारण अधिवेशन में कम्पनी द्वारा अनुमोदित की गई है ?
 - (iii) यदि प्रस्थापना द्वारा प्रबन्ध या पूर्णकालिक निदेशकों की संख्या में कोई वृद्धि की जा रही है अथवा प्रस्थापना द्वारा आरम्भ में एक से अधिक प्रबन्ध या पूर्णकालिक निदेशक नियुक्त किए जाने हैं तो उसके औचित्य के पूर्ण कारण दीजिए और प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशकों के कर्तव्यों और उत्तरदायित्वों के विभाजन का ब्यौरा भी दिया जाना चाहिए।
 - (iv) उन समाचार पत्रों के नाम जिनमें धारा 640ब के अधीन सूचनाएं प्रकाशित की गई हैं और उनके प्रकाशन की तारीख।

12. यदि प्रस्थापित प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक पहले भी कम्पनी के नियोजन में था तो उस पद की विशिष्टियां जिस पर वह था और गत तीन वर्षों के दौरान उसके द्वारा लिए गए पारिश्रमिक ।
13. प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक द्वारा उस रूप में को जाने वाली सेवाओं की प्रगति जिन्हें लिए ऊपर प्रस्थापित पारिश्रमिक दिया जाना है ।
14. क्या प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 267/385 में उल्लिखित निरर्हताओं में से किसी से ग्रस्त है ।
15. क्या प्रस्थापित प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक किसी अन्य कम्पनी में प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/कर्मचारी के रूप में कार्य कर रहा है; यदि ऐसा है तो उसके द्वारा पिछले तीन वर्षों के दौरान लिए गये पारिश्रमिक सहित व्यौरे दीजिए ।
16. क्या प्रस्थापित प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक किसी समय निम्नलिखित अधिनियमों में से किसी के अधीन कार्यवाहियों में ग्रस्त था या कोई ऐसी कार्यवाही लम्बित है ?
 - (i) भारतीय स्टाम्प अधिनियम, 1899 (1899 का 2)
 - (ii) केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क और तमक अधिनियम, 1944 (1944 का 1)
 - (iii) आयात और निर्यात (नियंत्रण) अधिनियम, 1947 (1947 का 18)
 - (iv) खाद्य अपशिष्ट निवारण अधिनियम, 1954 (1954 का 37)
 - (v) आवश्यक वस्तु अधिनियम, 1955 (1955 का 10)
 - (vi) कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1)
 - (vii) धन-कर अधिनियम, 1957 (1957 का 27)
 - (viii) आय-कर अधिनियम, 1961 (1961 का 43)

- (ix) सोमा-शुल्क अधिनियम, 1962 (1962 का 52)
 (x) स्वर्ण नियंत्रण अधिनियम, 1968 (1968 का 45)
 (xi) विदेशी मुद्रा विनियमन अधिनियम, 1973 (1973 का 46)

17..... (अन्तिम तुलन पत्र की तारीख) को
 कम्पनी की प्रभावी पूंजी :—

रुपए

- (i) समादत्त पूंजी :
 (ii) शेयर प्रीमियम :
 (iii) आरक्षितियां और अधिशेष (ब्यौरे संलग्न कीजिए) :
 (iv) दीर्घ-अवधि उधार (प्राप्त निक्षेपों सहित, यदि कोई हों) :
 (क) प्रत्याभूत
 (ख) अप्रत्याभूत

कम कीजिए : विनिधान.....

कम कीजिए : संचयित हानियां
 और प्रारम्भिक व्यय जो बढ़ते
 खाते न डाले गए हों :
 प्रभावी पूंजी.....

18. 19... 19..... 19 को समाप्त होने
 वाले गत तीन वर्षों की बाबत कम्पनी के
 कार्यकरण सम्बन्धी परिणाम

रु०

- (i) कुल उत्पादन :
 (ii) धारा 198 के अनुसार, शुद्ध लाभ
 (iii) निदेशक या प्रबन्धक का पारिश्रमिक
 (ब्यौरे दीजिए)
 (1) अधिवेशन फीस
 (2) वेतन
 (3) कमीशन
 (4) बोनस
 (5) परिलब्धियां और उनका रुपयों में मूल्य

(iv) साधारण शेयरों पर घोषित किए गए डिविडेंड की दर और रकम :

(v) शुद्ध लाभों के अनुपात में प्रबन्ध सम्बन्धी कुल पारिश्रमिक का प्रतिशत :

19. कम्पनी के विद्यमान संपरीक्षकों के नाम और पते :

20. वह धारक जिसको आवेदन की प्रति संलग्नकों सहित कम्पनियों के रजिस्ट्रार को भेजी गई थी ।

घोषणा.—इस आवेदन और इसके उपाबंधों में दी गई जानकारी हमारे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, सही और पूर्ण है ।

हस्ताक्षर :

तारीख :

पदनाम :

टिप्पण : 1. इस प्ररूप के साथ नीचे दी गई सूची के अनुसार उपाबन्ध भेजे जाने चाहिए ।

2. जहां प्रबन्ध / पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक को कम्पनी द्वारा न्यूनतम पारिश्रमिक देय है वहां प्ररूप संख्या 25 ग में एक आवेदन भी प्रस्तुत किया जाना चाहिए ।

उपाबन्धों की सूची

I. निदेशकों / प्रबन्धक की बाबत ब्यौरे (ये नीचे दिए गए प्ररूप में दिए जाने चाहिए) ।

II. निदेशक/ प्रबन्धक, जिमकी नियुक्ति/पुनर्नियुक्ति/पारिश्रमिक का अनुमोदन इम्प्लिट है, की बाबत, आयु, अर्हता और अनुभव सहित विशिष्टियां प्रस्थापित निदेशक/प्रबन्धक की राष्ट्रकता का भी उल्लेख किया जाना चाहिए ।

III. विद्यमान और / या प्रस्थापित करार की, यदि कोई हो, एक प्रति ।

IV. बोर्ड/साधारण निकाय की प्रस्थापना की प्रति ।

V. पुनर्नियुक्ति की दशा में, अनुमोदन के पूर्वतर आदेश की प्रति ।

VI. अधिन पुनरीक्षित संगम-अनुच्छेद (एक प्रति) जिनमें उस सुसंगत अनुच्छेद या प्राधिकार को चिन्हित किया गया हो जिसके अन्तर्गत नियुक्ति की गई है ।

VII. उन समाचारपत्रों के नाम और तारीखें जिनमें अधिनियम की धारा 640ख के अधीन अपेक्षित के अनुसार, सूचनाएं प्रकाशित की गई थी—समाचार पत्र का वह अंश या उसकी प्रमाणित प्रति संलग्न की जानी चाहिए ।

III. कम्पनी के पूर्ववर्ती गत तीन वर्षों के वार्षिक लेखाओं में से प्रत्येक की एक-एक प्रति ।

IX. यदि कोई व्यापार/उत्पादन आरम्भ नहीं हुआ है या लेखाओं की संपरीक्षा नहीं हुई है तो निम्नलिखित प्रस्तुत कीजिए :—

- (i) प्रास्पेक्टस, यदि कोई हो, की प्रति ;
- (ii) प्रस्थापित पूँजी की विशिष्टियाँ ;
- (iii) दीर्घ-अवधि उधारों की रकम और ऐसे उधारों के स्वीत ;
- (iv) उत्पादन/व्यापार के आरम्भ की प्रत्याशित तारीख ;
- (v) अगले तीन वर्षों का प्राक्कलित उत्पादन और लाभ ;
- (vi) औद्योगिक अनुज्ञप्ति, यदि कोई हो, के ब्यौरे ;
- (vii) विदेशी सहयोग, यदि कोई हो, का भाग ,

X. कम्पनी (आवेदनों पर फीस) नियम, 1968 के अनुसरण में फीस के संदाय के प्रमाण के रूप में खजाना चालान ।

निदेशकों और प्रबन्धकों के ब्यौरे

क्रम संख्यांक	नाम	राष्ट्र- कता	धारण किए गए अन्य निदेशक पद/ पद	धृत श्रेयों की संख्या	पारिश्रमिक रकम प्रकृति (यथा स्थिति, वेतन, वसीशन, फीस, आदि का उल्लेख कीजिए)	प्रस्थापित परिवर्तन, यदि कोई हो
---------------	-----	-----------------	--------------------------------------	--------------------------	---	--

निदेशक

(उल्लेख कीजिए कि प्रबन्ध

निदेशक है या पूर्णकालिक)

प्रबन्धक

(ii) प्ररूप 25 ग के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :—

प्ररूप संख्या 25ग

“कम्पनी की रजिस्ट्रीकरण संख्या

नामीय पूंजी रु०

कम्पनी अधिनियम, 1956

प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक को धारा 309(3) के अधीन विहित न्यूनतम पारिश्रमिक
अथवा विहित सीमाओं से अधिक पारिश्रमिक के संवाय के अनुमोदन के लिए केन्द्रीय
सरकार को आवेदन का प्ररूप

धारा 198(4) और 309(3)/387 के अनुसरण में]

1. कम्पनी का नाम तथा उसके रजिस्ट्रीकृत कार्यालय
का पता, निगमन की तारीख और उसका मुख्य कारबार ।

2. कम्पनी की विद्यमान पूंजी की संरचना के ब्यौरे ।

3. (क) वह प्रस्थापना जिसके लिए केन्द्रीय सरकार
का अनुमोदन ईप्सित है और उसके कारण ।

(ख) क्या प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक
की नियुक्ति केन्द्रीय सरकार के अनुमोदन से की
गई थी, यदि हां, तो सरकार की मंजूरी की
संख्या और तारीख का उल्लेख कीजिए ।

(ग) आवेदक कम्पनी या अन्य कम्पनियों द्वारा
प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक
को अन्य सेवाओं के लिए या किसी अन्य
हैसियत से, जैसे, गारंटी कमीशन, परामर्श
या अन्य वृत्तिक प्रभार के रूप में देय
पारिश्रमिक की विशिष्टियां ।

4. प्रबन्ध का रूप किस प्रकार का है :—

(i) कम्पनी का प्रबन्ध निम्नलिखित में से
किसके द्वारा किया जा रहा है :—

(क) निदेशक बोर्ड ?

(ख) प्रबन्ध निदेशक ?

(ग) पूर्णकालिक निदेशक ?

(घ) प्रबन्धक ?

(पूरे ब्यौरे दीजिए)

- (ii) प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/
प्रबन्धक की नियुक्ति की तारीख और वह
परावधि जिसके लिए उसे इस रूप में
नियुक्त किया गया था ।
 - (iii) प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/
प्रबन्धक को देय पारिश्रमिक, जिसके
अन्तर्गत बोनस कमिशन, वेतन और परि-
लब्धिया भी है की बाबत विशिष्टिया ।
 - (iv) प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/
प्रबन्धक द्वारा इस रूप में की जा रही उन
सेवाओं की प्रकृति जिनके लिए उन्हें
उपरोक्त पारिश्रमिक दिया जा रहा है ।
 - (v) निदेशकों के नाम और कम्पनी में
उनके शेयरधारणों का विस्तार ।
 - (vi) निदेशकों को देय कमिशन, भत्ते और
फीमों या वेतन तथा परिलब्धियों की
विशिष्टिया ।
5. विदेशियों द्वारा धृत या विदेशियों को निर्गमित
किए जाने के लिए प्रस्थापित शेयरों की
विशिष्टिया ।
 6. एजेन्सियां/वितरण-कार्य, यदि कोई हों, विक्रय/
क्रय करने में निदेशकों/प्रबन्धक का प्रत्यक्ष
और अप्रत्यक्ष हित (गत तीन वर्षों के दौरान
उठाए गए वित्तीय फायदों और सम्बन्धित
निदेशकों के नाम दर्जित हुए पूरी विशि-
ष्टिया दीजिए) ।
 7. क्या वह प्रस्थापना, यदि कोई हो, जिसके लिए
सरकार का अनुमोदन ईप्सित है, निदेशक बोर्ड/
साधारण निकाय द्वारा अनुमोदित की गई है,
यदि हां, तो उस संकल्प की एक प्रति साथ में
भेजी जानी चाहिए ।
 8. क्या प्रस्थापित प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/
प्रबन्धक किसी अन्य कम्पनी में /प्रबन्ध/पूर्णकालिक
निदेशक/कर्मचारी के रूप में काम कर रहा है ;
यदि ऐसा है तो उसके द्वारा पिछले तीन वर्षों
के दौरान लिए गये पारिश्रमिक सहित ब्यौरे दीजिए ।

9. क्या प्रस्थापित प्रबन्ध/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक किसी समय निम्नलिखित अधिनियमों में से किसी के अधीन कार्यवाहियों में ग्रस्त था या कोई ऐसा कार्यवाही सम्बन्धित है ?

(i) भारतीय स्टाम्प अधिनियम, 1899
(1899 का 2)

(ii) केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क और नमक अधिनियम,
1944 (1944 का 1)

(iii) आयात और निर्यात (नियंत्रण) अधि-
नियम, 1947 (1947 का 18)

(iv) खाद्य अपमिश्रण निवारण अधिनियम,
1954 (1954 का 37)

(v) आवश्यक वस्तु अधिनियम, 1955 (1955
का 10)

(vi) कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1)

(vii) धन-कर अधिनियम, 1957 (1957 का 27)

(viii) आय-कर अधिनियम, 1961 (1961 का 43)

(ix) सीमा-शुल्क अधिनियम, 1962 (1962
का 52)

(x) स्वर्ण नियंत्रण अधिनियम, 1968 (1968
का 45)

(xi) विदेशी मुद्रा विनियमन अधिनियम, 1973
(1973 का 46)

10. (क) अन्तिम तुलन-पत्र की तारीख को कम्पनी की प्रभावी पूंजी जिसकी संगणना निम्नलिखित प्रकार से की गई है :—

(i) समादत्त पूंजी रु०

(ii) शेयर प्रीमियम रु०

(iii) आरक्षितियां और अधिशेष (कराधान, आरक्षित पूंजी, अवक्षयण के लिए आरक्षित पूंजी, उपदान, इत्यादि को अपवर्जित करते हुए) रु०

(iv) बोर्ष-अवधि उधार (निक्षेपों सहित, यदि कोई हो) रु०

(v) (क) प्रत्याभूतरु०
(ख) अप्रत्याभूतरु०
बिनिधान को राशि कम कीजिएरु०

कुल योग

(ख) कुल संगणित हानि और प्रारम्भिक व्यय जो बट्टे खाते नहीं डाला गया हैरु०

(ग)रु० तक उपबन्धित अवक्षेपण की रकम

11. गत तीन वर्षों की बाबत कम्पनी के कार्यकरण सम्बन्धी परिणाम :—

को समाप्त हुआ वर्ष		
19—	19—	19—
रु०	रु०	रु०

- (i) समादत्त पूंजी
- (ii) कुल उत्पादन
- (iii) धारा 198 के अधीन शुद्ध लाभ
- (iv) निदेशकों का पारिश्रमिक :—
 - (क) निदेशकों की संख्या
 - (ख) अधिवेशन फीस
 - (ग) कमीशन
- (v) प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/प्रबन्धक का पारिश्रमिक
 - (क) वेतन
 - (ख) कमीशन
 - (ग) बोनस
 - (घ) परिसन्धियां और उनका रुपयों में मूल्य
- (vi) साधारण शेयरों पर घोषित किए गए डिविडेंड (उसकी दर और मात्रा)
- (vii) शुद्ध लाभों के अनुपात में प्रबन्ध सम्बन्धी कुल पारिश्रमिक का प्रतिशत

12. कम्पनी के विद्यमान संपरीक्षकों के नाम और पते
13. **घोषणा.**—इस आवेदन और इसके उपाबंधों में दी गई जानकारी हमारे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही और पूर्ण है।

हस्ताक्षर।

तारीख :

पदनाम।

टिप्पण : इस प्ररूप के साथ नीचे दी गई सूची के अनुसार उपाबंध होने चाहिए :

उपाबंधों की सूची

1. कम्पनी के ज्ञान और संगम-अनुच्छेदों की एक-एक प्रति,
2. प्रबन्ध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक के साथ किए गए करार की एक प्रति,
3. गत तीन वर्षों की बाबत कम्पनी के संपरीक्षित लेखाओं, निदेशकों की रिपोर्टें और संपरीक्षकों की रिपोर्ट में से प्रत्येक की एक-एक प्रति,
4. कम्पनी (आवेदकों पर फीस) नियम, 1958 के अनुमरण में फीस के संशय के प्रमाण के रूप में खजाना चालान।”।

[संख्या एफ० 5/3/75—सी० एल०]

पी० बी० मेनन, संयुक्त सचिव।